

Privacyverklaring – Broos Ontwerp & Adviesbureau B.V.

1. Wie zijn wij

Broos Ontwerp & Adviesbureau B.V. is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens zoals weergegeven in deze privacyverklaring.

Bedrijfsgegevens

Bedrijfsnaam: Broos Ontwerp & Adviesbureau B.V.

Vestigingsadres: Polderstraat 1, 4731JG te Oudenbosch

KvK-nummer: 99401940

BTW-nummer: NL868973166B01

Website: www.broosoab.nl

E-mail: info@broosoab.nl

Telefoon: 06 46 16 76 60

2. Persoonsgegevens die wij verwerken

Broos Ontwerp & Adviesbureau B.V. verwerkt persoonsgegevens doordat u gebruik maakt van onze diensten en/of omdat u deze zelf aan ons verstrekt.

Dit kan onder andere de volgende gegevens betreffen:

- Voor- en achternaam
- Bedrijfsnaam
- Adresgegevens
- Telefoonnummer
- E-mailadres
- Informatie die u via het contactformulier verstrekt
- Overige persoonsgegevens die u actief verstrekt in correspondentie of telefonisch contact

3. Met welk doel wij persoonsgegevens verwerken

Wij verwerken uw persoonsgegevens voor de volgende doelen:

- Contact opnemen naar aanleiding van een vraag of aanvraag
- Het opstellen van offertes en overeenkomsten
- Het uitvoeren van onze diensten op het gebied van bouwkundig ontwerp, tekenwerk en advisering
- Administratie en facturatie
- Het voldoen aan wettelijke verplichtingen

4. Bewaartermijn

Broos Ontwerp & Adviesbureau B.V. bewaart persoonsgegevens niet langer dan strikt nodig is om de doelen te realiseren waarvoor uw gegevens worden verzameld. Administratieve gegevens worden bewaard conform de wettelijke fiscale bewaartermijn van 7 jaar.

5. Delen van persoonsgegevens met derden

Broos Ontwerp & Adviesbureau B.V. verkoopt uw gegevens niet aan derden en verstrekt deze uitsluitend als dit nodig is voor de uitvoering van onze overeenkomst met u of om te voldoen aan een wettelijke verplichting.

6. Cookies

Onze website kan gebruik maken van functionele en analytische cookies om de website goed te laten functioneren en het gebruik ervan te analyseren.

7. Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen

U heeft het recht om uw persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te laten verwijderen. Daarnaast heeft u het recht om uw eventuele toestemming voor de gegevensverwerking in te trekken of bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens.

U kunt een verzoek sturen naar het hierboven vermelde e-mailadres.

8. Beveiliging

Broos Ontwerp & Adviesbureau B.V. neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang en ongewenste openbaarmaking tegen te gaan.

9. Wijzigingen

Broos Ontwerp & Adviesbureau B.V. behoudt zich het recht voor deze privacyverklaring te wijzigen. De meest actuele versie wordt altijd gepubliceerd op de website.

Algemene voorwaarden – Broos Ontwerp & Adviesbureau B.V.

Artikel 1 – Definities

1. Broos Ontwerp & Adviesbureau B.V., gevestigd te Oudenbosch, wordt in deze voorwaarden aangeduid als "opdrachtnemer".
2. De wederpartij wordt aangeduid als "opdrachtgever".
3. Onder werkzaamheden wordt verstaan: bouwkundig tekenwerk, architectonisch ontwerp, technische uitwerking, vergunningsaanvragen, 3D-visualisaties, bouwkundige advisering, bouwbegeleiding en aanverwante diensten.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen, overeenkomsten en werkzaamheden van Broos Ontwerp & Adviesbureau B.V.
2. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn uitsluitend geldig indien schriftelijk overeengekomen.
3. Op alle opdrachten van Broos Ontwerp & Adviesbureau B.V. zijn, voor zover van toepassing, ook de bepalingen van: **De Nieuwe Regeling 2011 (DNR 2011)** van toepassing.
4. Als bepalingen uit deze voorwaarden strijdig zijn met bepalingen uit de DNR 2011, prevaleren de bepalingen van de DNR 2011 tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

Artikel 3 – Offertes en totstandkoming overeenkomst

1. Alle offertes zijn vrijblijvend en geldig gedurende **30 dagen** tenzij anders vermeld.
2. Een overeenkomst komt tot stand na schriftelijke bevestiging door opdrachtgever of na ondertekening van een offerte of opdrachtbevestiging.
3. De overeenkomst omvat uitsluitend de werkzaamheden die expliciet zijn overeengekomen.

Artikel 4 – Uitvoering van de opdracht

1. Opdrachtnemer zal de opdracht naar beste inzicht, deskundigheid en vermogen uitvoeren.
2. Opdrachtgever verstrekt tijdig alle gegevens en informatie die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de opdracht.

3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat door onjuiste of onvolledige informatie van opdrachtgever.

Artikel 5 – Projectfasering

Werkzaamheden kunnen worden uitgevoerd in verschillende fasen, waaronder:

- Schetsontwerp (SO)
- Voorlopig ontwerp (VO)
- Definitief ontwerp (DO)
- Technisch ontwerp/ uitvoeringstekeningen (TO / UO)
- Vergunningsaanvraag
- Bouwbegeleiding of directievoering

Voor iedere fase kan afzonderlijk een opdracht of honorarium worden overeengekomen.

Artikel 6 – Honorarium

1. Het honorarium kan worden vastgesteld op basis van:
 - a. Een vaste prijs
 - b. Een uurtarief
 - c. Een percentage van de bouwsom
2. Meerwerk wordt afzonderlijk in rekening gebracht.
3. Meerwerk ontstaat onder andere wanneer:
 - a. De opdracht wordt gewijzigd
 - b. Extra werkzaamheden worden gevraagd
 - c. Aanvullende advisering noodzakelijk blijkt.

Artikel 7 – Betaling

1. Facturen dienen te worden voldaan binnen **14 dagen** na factuurdatum.
2. Bij overschrijding van de betalingstermijn is opdrachtgever van rechtswege in verzuim.
3. Opdrachtgever is wettelijke rente en incassokosten verschuldigd bij te late betaling.
4. Opdrachtnemer heeft het recht de werkzaamheden op te schorten indien opdrachtgever niet tijdig aan zijn betalingsverplichtingen voldoet.

Artikel 8 – Wijzigingen en meerwerk

1. Wijzigingen in de opdracht kunnen leiden tot aanpassing van planning en honorarium.
2. Opdrachtnemer zal opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen.
3. Meerwerk wordt uitgevoerd na overleg met opdrachtgever.

Artikel 9 – Aansprakelijkheid

1. De aansprakelijkheid van opdrachtnemer is beperkt tot het bedrag dat door de beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd.
2. Als om welke reden dan ook geen uitkering plaatsvindt, is de aansprakelijkheid beperkt tot het honorarium van de betreffende opdracht.
3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor fouten of gebreken die ontstaan tijdens de uitvoering door aannemers, leveranciers of andere derden.

Artikel 10 – Vergunningen en overheidsprocedures

1. Als de werkzaamheden van Broos Ontwerp & Adviesbureau B.V. betrekking hebben op een vergunningsaanvraag, bestemmingsplanprocedure of andere overheidsprocedure, zal opdrachtnemer zich inspannen om de aanvraag zorgvuldig en volgens de geldende regelgeving op te stellen.
2. Broos Ontwerp & Adviesbureau B.V. kan echter niet garanderen dat een vergunning wordt verleend of dat een aanvraag zonder aanvullende eisen of wijzigingen wordt goedgekeurd.
3. Beslissingen van gemeenten, overheidsinstanties, welstandscommissies of andere bevoegde instanties vallen buiten de invloedssfeer van opdrachtnemer.
4. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor:
 - a. Het weigeren van een vergunning
 - b. Vertraging in vergunningprocedures
 - c. Aanvullende eisen of voorwaarden van overheidsinstanties
 - d. Kosten die voortvloeien uit aanpassingen die door een instantie worden verlangd.
5. Werkzaamheden die voortvloeien uit aanvullende eisen, wijzigingen of herzieningen van een vergunningsaanvraag worden beschouwd als meerwerk en kunnen afzonderlijk in rekening worden gebracht.

Artikel 11 – Intellectueel eigendom

1. Alle ontwerpen, tekeningen, modellen, berekeningen, rapportages en andere documenten die door Broos Ontwerp & Adviesbureau B.V. worden vervaardigd blijven eigendom van opdrachtnemer.
2. Op deze documenten rust auteursrecht volgens de Nederlandse auteurswet.
3. Opdrachtgever verkrijgt uitsluitend het recht om de stukken te gebruiken voor het project waarvoor zij zijn opgesteld.

Artikel 12 – Gebruik van ontwerpen en tekeningen

1. Het is zonder schriftelijke toestemming van Broos Ontwerp & Adviesbureau B.V. niet toegestaan om:
 - a. Ontwerpen of tekeningen te wijzigen
 - b. Ontwerpen of tekeningen te hergebruiken voor andere projecten
 - c. Ontwerpen of tekeningen aan derden te verstrekken voor hergebruik
 - d. Ontwerpen geheel of gedeeltelijk te reproduceren
2. Gebruik van tekeningen door aannemers, adviseurs of andere derden is uitsluitend toegestaan voor de uitvoering van het betreffende project.

Artikel 13 – Beëindiging van de opdracht en gebruik van ontwerpen

1. Als de opdracht wordt beëindigd voordat het project volledig is afgerond, blijft het auteursrecht op alle ontwerpen en tekeningen bij Broos Ontwerp & Adviesbureau B.V.
2. Opdrachtgever is niet gerechtigd om de ontwerpen of tekeningen door een andere architect, ontwerper of adviseur te laten wijzigen of verder uitwerken zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Broos Ontwerp & Adviesbureau B.V.
3. Indien opdrachtgever het ontwerp toch door een derde laat uitwerken of uitvoeren, is opdrachtgever gehouden tot vergoeding van de volledige ontwerpkosten en eventuele schade.

Artikel 14 – Toepassing DNR

1. Op alle opdrachten van Broos Ontwerp & Adviesbureau B.V. zijn, voor zover van toepassing, tevens de bepalingen van de De Nieuwe Regeling 2011 (DNR 2011) van toepassing.
2. Voor zover de aard van de opdracht dit vereist, worden de relevante bepalingen uit de DNR 2011 geacht onderdeel uit te maken van de overeenkomst.
3. In geval van tegenstrijdigheid tussen deze voorwaarden en de DNR 2011 prevaleren de bepalingen van de DNR 2011, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

Artikel 15 – Geschillen en toepasselijk recht

1. Op alle overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar opdrachtnemer is gevestigd.